

УТВЕРЖДЕНО

Наблюдательным советом Фонда
(протокол №2 от 10.02.2021, приложение 4)

Порядок и условия финансирования проектов.

Порядок проведения экспертизы проектов, направленных на внедрение передовых технологий, создание новых продуктов или организацию импортозамещающих производств.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и особенности предоставления фондом развития промышленности Архангельской области, функциями и полномочиями которого наделена Микрокредитная компания Архангельский региональный фонд «Развитие» (далее – Фонд) займов промышленным предприятиям, реализующим проекты, направленные на внедрение передовых технологий, создание новых продуктов, организацию импортозамещающих производств, модернизацию или создание производств комплектующих изделий, повышающих уровень локализации конечной российской продукции Архангельской области, а также особенности экспертизы указанных проектов.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

- **Заявитель/Заемщик** – субъект деятельности в сфере промышленности в Архангельской области, предоставивший документы в Фонд для участия в программах финансирования;
- **Проект** – совокупность организационных, технических, финансовых, кадровых мероприятий, имеющих целью в установленные бюджет и сроки создание нового предприятия/производства и/или его модернизацию для внедрения новых технологий и продукции;
- **Независимая экспертиза проекта** – экспертиза, проводимая сторонней по отношению к Заявителю и/или участникам проекта организацией, осуществляющей специализированную деятельность по экспертизе и обладающей достаточным опытом для подготовки экспертного заключения по существу;
- **Уполномоченный банк** – российская кредитная организация, с которой Федеральное государственное автономное учреждение «Российский фонд технологического развития (далее - Фонд развития промышленности, ФРП) осуществляет взаимодействие при перечислении средств займа Заемщику для обособленного учета денежных средств по выданному займу;
- **Акцептующий Фонд/ФРП** - Федеральное государственное автономное учреждение «Российский фонд технологического развития (Фонд развития промышленности);
- **Экспертный совет** – коллегиальный орган управления Фонда / ФРП, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки по проектам;
- **Личный кабинет** - предоставляемый зарегистрированной организации персональный раздел информационной системы Фонда, предназначенный для организации доступа Заявителя к его личным данным и настройкам, включая сведения о ранее поданных Заявках, а также для направления на рассмотрение в Фонд Заявки и иных запрашиваемых Фондом документов в электронном виде.

2. Структура и условия финансирования проекта

2.1. На основе предложений Заемщика и результатов анализа проекта устанавливается общая стоимость проекта и структура финансирования проекта. Структура финансирования проекта должна соответствовать определенным Стандартами ФРП требованиям.

2.2. Условиями предоставления финансирования является согласие Заявителя:

2.2.1. представлять отчеты о ходе реализации проекта и достижении целевых показателей эффективности использования займа;

2.2.2. предоставлять информацию о проекте, получившем финансовую поддержку Фонда, и своей деятельности в сфере промышленности (производственная специализация, регистрационные данные, финансово-экономическое состояние, ключевые проекты, проекты импортозамещения, данные о результатах интеллектуальной деятельности) в Государственной информационной системе промышленности;

2.2.3. обеспечить возможность контроля Фондом действий самого Заявителя и основных участников проекта в ходе реализации проекта, целевым использованием средств займа, состоянием обеспечения и финансовым состоянием Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

3. Проведение экспертиз проектов

3.1. Заявитель для получения займа заполняет заявку (резюме проекта) в Личном кабинете, которую направляет в Фонд.

3.2. Специалист Фонда фиксирует заявку и проводит на основании анализа резюме проекта экспресс-оценку соответствия проекта и Заявителя установленным условиям финансирования. 3.2. Срок проведения экспресс-оценки не может превышать 5 (Пяти) рабочих дней.

3.3. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии проекта основным условиям финансирования проектов Фондом, и уполномоченное должностное лицо Фонда принимает одно из следующих решений:

3.3.1. принять Заявку и направить Заявителю письмо о направлении Заявки на входную экспертизу с указанием перечня документов, необходимых для дальнейшей экспертизы.

3.3.2. отклонить Заявку и направить Заявителю письмо с указанием несоответствия резюме проекта конкретным условиям финансирования проектов, установленным Фондом.

3.4. Заявитель, чья Заявка была принята, направляет в Фонд документы, указанные в Перечне, в соответствии с программой.

3.5. Специалист Фонда проводит входную экспертизу предоставленных документов, целью которой является определение готовности документов по Заявке к дальнейшему рассмотрению проекта на этапе комплексной экспертизы.

3.6. Документы проверяются на предмет их комплектности и соответствия рекомендуемым формам и методическим указаниям Фонда.

3.7. Специалист Фонда уведомляет Заявителя о результатах входной экспертизы в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты приема полного пакета документов:

3.7.1. в случае принятия положительного решения по итогам входной экспертизы и предварительного анализа проекта специалист Фонда направляет Заявителю письмо с уведомлением о принятом решении приема заявки для дальнейшего рассмотрения проекта;

3.7.2. в случае принятия отрицательного решения по итогам входной экспертизы и анализа проекта сотрудник Фонда направляет Заявителю письмо с уведомлением о принятом решении с указанием недостатков и несоответствий.

3.8. В случае принятия решения о приеме заявки к рассмотрению с целью определения возможности и условий финансирования, специалист Фонда обеспечивает проведения комплексной

экспертизы проекта и пакета документов, которая в зависимости от условий программы, может проводиться по следующим направлениям:

- производственно-технологическая экспертиза;
- научно-техническая экспертиза;
- финансово-экономическая экспертиза;
- правовая экспертиза.

По итогам проведения комплексной экспертизы Фонд выносит Заявку и рекомендации по условиям участия Фонда в финансировании проекта на рассмотрение Экспертного совета.

3.9. Общий срок проведения комплексной экспертизы не должен превышать 40 (сорока) рабочих дней с момента принятия решения о назначении комплексной экспертизы, общий срок проведения комплексной экспертизы может быть сокращен в соответствии с условиями соответствующей программы Фонда.

В случае направления Проекта на доработку по итогам комплексной экспертизы отсчет срока проведения комплексной экспертизы Фондом приостанавливается и возобновляется после устранения Заявителем замечаний по материалам проекта.

3.10. Комплексная экспертиза может быть прекращена до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

3.10.1. несоответствие проекта критериям отбора проектов для финансирования по какому-либо из параметров, определенных настоящим Порядком;

3.10.2. наличие критических замечаний по проекту, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;

3.10.3. факт предоставления недостоверной информации;

3.10.4. не устранение Заявителем недостатков и замечаний по проекту в течение 30 (Тридцати) дней после направления соответствующего уведомления специалистом Фонда.

3.11. Производственно-технологическая экспертиза:

3.11.1. Целью проведения производственно-технологической экспертизы является оценка материально-технической базы, на которой осуществляется деятельность или предполагается реализация проекта в целом, а также оценка системы управления текущей деятельностью и реализацией проекта, а также проведения опытно-конструкторских работ (далее - ОКР) по созданию импортозамещающей продукции.

3.11.2. Проведение производственно-технологической экспертизы включает визуальную экспертизу объекта (объектов), ознакомление с текущим состоянием производства, ознакомление с внутренними нормативными документами, определяющими порядок управления производственными процессами, оценку мощности энергоресурсов для обеспечения производства в соответствии с технологической документацией и объемов производства, интервьюирование ключевых участников проекта и ОКР.

3.11.3. В рамках проведения производственно-технологической экспертизы осуществляется оценка проектов на соответствие по критерию «Производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность компании в его реализации».

3.11.4. Проведение производственно-технологической экспертизы организует специалист Фонда, в т.ч. возможно привлечение: внешних экспертных и инжиниринговых организаций, центров кластерного развития, специалистов торгово-промышленной палаты, экспертов-физических лиц

3.11.5. В случае необходимости, оплата производственно-технологической экспертизы осуществляется Заемщиком за счет собственных средств.

3.11.6. Заемщик, при заключении договора с экспертом, осуществляющим производственно-технологическую экспертизу, уведомляет в течение 3 (Трех) дней специалиста Фонда, путем предоставления копии заключенного договора о проведении экспертизы.

3.11.7. По итогам производственно-технологической экспертизы формируется заключение, подписываемое лицом, проводившим экспертизу и/или руководителем экспертной, инжиниринговой организации, центра кластерного развития или торгово-промышленной палаты.

3.12. Научно-техническая экспертиза:

3.12.1. В рамках проведения научно-технической экспертизы осуществляется оценка проектов на соответствие по критерию «Научно-техническая перспективность продукта и проекта, включая соответствие принципам наилучших доступных технологий».

3.12.2. Проведение научно-технической экспертизы организует специалист Фонда, с привлечением: внешних экспертных и инжиниринговых организаций, центров кластерного развития, специалистов торгово-промышленной палаты, экспертов-физических лиц.

3.12.3. Оплата осуществляется Заемщиком за счет собственных средств.

3.12.4. Заемщик, при заключении договора с экспертом, осуществляющим научно-техническую экспертизу, уведомляет в течение 3(Трех) дней специалиста Фонда, путем предоставления копии заключенного договора о проведении экспертизы.

3.12.5. По итогам научно-технической экспертизы формируется заключение, подписываемое лицом, проводившим экспертизу и/или руководителем экспертной, инжиниринговой организации, центра кластерного развития или торгово-промышленной палаты.

3.13. Финансово-экономическая экспертиза.

3.13.1. В рамках проведения финансово-экономической экспертизы осуществляется оценка проектов на соответствие по критериям: «Рыночная перспективность и потенциал импортозамещения/экспортный потенциал продукта», «Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта», «Финансовая состоятельность Заявителя», «Качество и достаточность обеспечения возврата займа».

3.13.2. Проведение финансово-экономической экспертизы осуществляет специалист Фонда. Для рассмотрения отдельных вопросов могут привлекаться внешние экспертные и консультационные организации, специалисты торгово-промышленной палаты, эксперты-физические лица.

3.13.3. Проведение финансово-экономической экспертизы включает анализ бизнес-плана, сметы, финансовой модели и бухгалтерской отчетности. При необходимости специалист Фонда запрашивает дополнительные документы от заявителя.

3.13.4. В рамках подтверждения соответствия проекта условиям предоставления займа осуществляется сопоставление данных, представленных в бизнес-плане, смете и других документах требованиям программы финансовой поддержки, реализуемой Фондом. В частности, анализируется соответствие по параметрам:

3.13.4.1. сумма займа;

3.13.4.2. срок займа;

3.13.4.3. общий бюджет проекта;

3.13.4.4. целевой объем продаж новой продукции;

3.13.4.5. доля софинансирования проекта со стороны заявителя, частных инвесторов или банковских кредитов.

3.13.5. По итогам финансово-экономической экспертизы формируется заключение, подписываемое лицом, проводившим экспертизу.

3.13.6. Финансовая экспертиза деятельности потенциального Заемщика осуществляется на основе представленных документов финансовой отчетности в соответствии с Порядком работы с заемщиками, а также документов, характеризующих кредитную историю Клиента и предоставленного бизнес-плана. Специалист Фонда оценивает полноту и достоверность представленных документов с обязательным выездом к месту ведения хозяйственной деятельности Заявителя.

3.13.7. Специалист Фонда оценивает достаточность и ликвидность имущественного обеспечения исполнения обязательств по займу – на основе представленных документов, характеризующих количественные, качественные и стоимостные параметры предмета обеспечения, возможные каналы и сроки его реализации (в соответствии с Порядком работы с обеспечением).

3.14. Правовая экспертиза.

3.14.1. Целью проведения правовой экспертизы является оценка полномочий сторон к совершению предполагаемых сделок, оценка юридических рисков проекта и участия в его реализации Фонда.

3.14.2. Проведение правовой экспертизы включает анализ схемы предполагаемых сделок по участию Фонда в проекте, бизнес-плана и учредительных и регистрационных документов заявителя и основных участников проекта. При необходимости Сотрудник фонда запрашивает дополнительные документы от Заявителя.

3.14.3. Проведение правовой экспертизы организует Сотрудник Фонда, в том числе с привлечением сотрудников отдела юридической и экономической безопасности Фонда.

3.14.4. По итогам правовой экспертизы формируется заключение, подписываемое лицом, проводившим экспертизу.

3.15. Повторная экспертиза проектов проводится в следующих случаях:

3.15.1. подачи Заявителем запроса об изменении условий предоставления финансирования, предусматривающих существенную корректировку сметы расходования средств, графика реализации проекта, обеспечения возврата средств займа, сроков возврата, предусмотренных заключенным договором займа и договорами, обеспечивающими возврат займа;

3.15.2. повторное обращение Заявителя за получением финансирования по проекту, по которому ранее был присвоен статус «Прекращена работа по проекту».

3.16. Специалист Фонда в течение 5 (Пяти) рабочих дней после получения запроса об изменении условий предоставления финансирования принимает решение о проведении одной или нескольких экспертиз (производственно-технологическая экспертиза; научно-техническая экспертиза; финансово-экономическая экспертиза; правовая экспертиза).