

УТВЕРЖДЕНА
решением Совета Фонда
(протокол от 12.04.2016 № 3)
в ред. решения Совета Фонда от
18.06.2018 (протокол № 6)

ПРОГРАММА
предоставления микрозаймов субъектам малого
предпринимательства Северодвинска
«Начинающий предприниматель»

г. Северодвинск
2018 год

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Программа предоставления микрозаймов субъектам малого предпринимательства Северодвинска «Начинающий предприниматель» (далее – Программа)
Разработчик программы	Микрокредитная компания «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинска» (далее – Фонд)
Цель программы	Создание благоприятных условий для развития собственного дела субъектами малого предпринимательства Северодвинска, начинающими предпринимательскую деятельность
Задача программы	Оказание ресурсной поддержки субъектам малого предпринимательства Северодвинска, начинающим предпринимательскую деятельность
Участники программы	Субъекты малого предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования «Северодвинск» не более 3 лет со дня регистрации в налоговых органах, заключившие договор микрозайма с Фондом
Сроки реализации программы	2016-2018 годы
Ожидаемые результаты реализации Программы	Рост числа участников Программы не менее, чем на 12 субъектов малого предпринимательства всего (ежегодно – не менее, чем на 4 участника Программы). Увеличение количества новых рабочих мест, созданных участниками Программы всего не менее, чем на 12 рабочих мест (ежегодно – не менее, чем на 4 новых рабочих места). Общее количество рабочих мест, сохраненных участниками Программы всего не менее, чем 12 рабочих мест (ежегодно – не менее 4 рабочих мест)
Источник финансирования	Средства Фонда
Объем финансирования	Общий объем средств, предусмотренных

программы	Фондом на реализацию Программы – не более 6 млн рублей, в том числе по годам реализации: 2016 год – не более 2 млн рублей; 2017 год – не более 2 млн рублей; 2018 год – не более 2 млн рублей
-----------	---

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа предоставления микрозаймов субъектам малого предпринимательства «Начинающий предприниматель» (далее – Программа) разработана Микрокредитной компанией «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинска» (далее – Фонд) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», муниципальной программой «Экономическое развитие муниципального образования «Северодвинск» на 2016 – 2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 11 декабря 2015 года № 612-па, (далее – муниципальная программа), Уставом Микрокредитной компанией «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинска», Правилами предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства микрофинансовой организацией «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинска», утвержденными решением Совета Фонда (протокол от 18 июня 2018 года № 5) (далее – Правила).

Программа направлена на создание благоприятных условий для субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинска, начинающих предпринимательскую деятельность.

Основной задачей Программы является оказание ресурсной поддержки субъектам малого предпринимательства Северодвинска, начинающим предпринимательскую деятельность.

Участие в Программе стимулирует развитие собственного дела субъектами малого предпринимательства Северодвинска, начинающими предпринимательскую деятельность, за счет более низкой по сравнению с банковскими и микрофинансовыми организациями, платы за пользование привлеченными денежными средствами.

Приоритетной целевой группой являются субъекты малого предпринимательства:

- организующие новые производства на территории муниципального образования «Северодвинск», расширение ассортимента товаров, работ и предоставляемых услуг;

- субъекты молодежного предпринимательства (физические лица в возрасте до 30 лет; юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая лицам в возрасте до 30 лет, составляет не менее 50 процентов).

Понятия, используемые в тексте Программы, соответствуют определениям, изложенным в Правилах.

2. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ресурсное обеспечение Программы осуществляется за счет средств Фонда, направляемых на микрофинансовую деятельность в 2016 – 2018 годах, в объеме не более 6 млн рублей (ежегодно не более 2 млн рублей).

Решение о продлении сроков реализации и финансирования, изменении объемов финансирования Программы принимает Совет Фонда.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ПРОГРАММЫ

3.1. Статус Участника Программы получают субъекты малого предпринимательства:

- соответствующие критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», пунктом 2.1 Правил. На субъект малого предпринимательства, претендующего на получение статуса Участника Программы, не распространяется требование относительно срока осуществления деятельности, установленное Правилами;

- зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории муниципального образования «Северодвинск» не более трёх лет со дня регистрации в налоговых органах в приоритетных для Северодвинска направлениях развития малого и среднего предпринимательства, предусмотренных муниципальной программой, основными видами предпринимательской деятельности которых в соответствии с ОКВЭД являются:

- 1) сельское хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство (классы 01, 02, 03);
- 2) обрабатывающие производства (классы 10, 13 – 18, 20, 22, 23, 25, 26 – 32);
- 3) сбор и обработка сточных вод (класс 37);
- 4) сбор, обработка и утилизация отходов, обработка вторичного сырья (класс 38);
- 5) строительство зданий (класс 41);
- 6) техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, мотоциклов и мототранспортных средств (подклассы 45.2, 45.40.5);
- 7) издательская деятельность (класс 58);
- 8) деятельность гостиниц и предприятий общественного питания (подклассы 55.1, 56.1);
- 9) ремонт предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения (подкласс 95.2);
- 10) деятельность в области спорта, отдыха и развлечений (класс 93);
- 11) деятельность по предоставлению прочих персональных услуг (класс 96).

3.2. Статус участника Программы присваивается субъекту малого предпринимательства Северодвинска, отвечающего требованиям, предусмотренным пункту 3.1 настоящей Программы, по его заявлению решением кредитного комитета Фонда на основании документов в соответствии с Приложениями 1-5 к Правилам и технико-экономического обоснования предпринимательской деятельности с указанием, на что именно будут израсходованы средства микрозайма.

3.3. Микрозаем не предоставляется участнику Программы:

для проведения расчетов по заработной плате, налоговым и иным обязательным платежам, а также участнику Программы, имеющему на дату подачи заявки задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней;

для оплаты текущих расходов по обслуживанию кредитов (перекредитованию),

для оплаты по договорам аренды,

для уплаты штрафов, пеней, возмещения ущерба,

для исполнения судебных решений.

4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОЗАЙМОВ УЧАСТНИКАМ ПРОГРАММЫ

4.1. Для субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших статус участника Программы:

4.1.1. Минимальный размер микрозайма составляет 30 000 рублей, максимальный размер микрозайма – 500 000 рублей;

4.1.2. Для участников Программы проценты за пользование микрозаймом составляют 7% (Семь процентов) годовых от суммы микрозайма (эффективная ставка) и начисляются ежемесячно на остаток задолженности по основной сумме предоставляемого микрозайма в пределах срока пользования микрозаймом.

4.2. Участнику Программы может устанавливаться льготный период, на срок до 3 (трёх) месяцев, в течение которого Заёмщик уплачивает только проценты по займу; далее погашение займа и процентов по нему осуществляется в соответствии с Правилами.

5. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ

В результате реализации Программы ожидается:

1) увеличение числа участников Программы не менее, чем на 12 единиц всего, в том числе ежегодно – не менее, чем на 4 единицы;

2) увеличение созданных участниками Программы новых рабочих мест не менее, чем на 12 единиц всего, в том числе ежегодно – не менее 4-х единиц.

3) сохранение участниками Программы не менее 12 существующих рабочих мест (не менее 4-х единиц ежегодно).

Социально-экономический эффект от реализации Программы рассчитывается по показателям, представленным в таблице.

Таблица

Наименование показателя	Ед. измерения	Расчет показателя	Значение показателя
Индекс социальной эффективности (I1)	Коэффициент	Отношение среднемесячной заработной платы (за каждый из шести последних месяцев) в расчете на одного штатного работника к величине прожиточного минимума для трудоспособного населения по городу Северодвинску	≥ 1
Индекс занятости (I2)	Коэффициент	Отношение количества создаваемых (новых) рабочих мест к численности работников на дату подачи заявления	$\geq 0,1$

Оценка эффективности реализации Программы по годам и по итогам реализации Программы проводится путем расчета показателей на основании решений кредитного комитета и отчетных данных участников Программы.

Реализация Программ оценивается как «эффективная» при условии следующих значений показателей: $I1 \geq 1$, $I2 \geq 0,1$.

Решение об эффективности реализации Программы за отчетный период принимает Совет Фонда.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ЦЕЛЕВЫМ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЗАЁМНЫХ СРЕДСТВ

Контроль за целевым использованием заемщиками средств микрозаймов обеспечивается Фондом до полного возврата микрозайма, то есть в течение срока действия договора микрозайма и сопутствующих ему договоров.

6.1. Участник программы обязан с момента получения микрозайма документально в течение 30 рабочих дней подтвердить целевое использование заемных средств перед займодавцем. Для подтверждения целевого использования заемных средств, предоставляются копии следующих документов, заверенные печатью при наличии печати (для юридических лиц) и подписью заемщика.

договор (купли-продажи, поставки, оказания услуг и выполнения работ);

счет на оплату;

платежное поручение;

чек, копия чека;

счет-фактура;

товарная накладная;

ОС-1 (Акт о приеме-передаче объекта основных средств);

ОС-6 (Инвентарная карточка учета объекта основных средств);

М-4 (Приходный ордер).

6.2. Подтверждение целевого использования заемных средств оформляется в виде двустороннего акта по форме Фонда.

В случае неподтверждения целевого использования или несоблюдения сроков, установленных пунктом 9.2 Правил, Фонд имеет право наложить штрафные санкции в размере, установленном в договоре микрозайма и (или) принять установленные законодательством меры по досрочному возврату микрозайма и взысканию процентов.

6.3. Участник Программы обязан с момента получения микрозайма ежеквартально предоставлять в Фонд следующую информацию:

- отчет о среднесписочной численности работников, заверенный подписью и печатью (при наличии печати);
- справку о размере среднемесячной заработной платы в расчете на одного работника, заверенную подписью и печатью (при наличии печати).